



COMUNE DI DECOLLATURA

(PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 19 del 17/02/2017

Oggetto: **Designazione locali per la Biblioteca e l'Archivio Storico del Comune di Decollatura.**

L'anno duemiladiciassette, addì diciassette del mese di febbraio alle ore 19:00 la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze.

		Presente	Assente
Anna Maria Cardamone	SINDACO	X	
Ivan Gallo	Vicesindaco	X	
Francesco Gigliotti	Assessore	X	
Stefania Lo Faro	“	X	
Giuseppe Musolino	“	X	

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale, **dott. Giuseppe Piccoli**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa **Anna Maria Cardamone**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 all'art. 30 comma 1 stabilisce che «Lo Stato, le regioni, gli altri enti pubblici territoriali nonché ogni altro ente ed istituto pubblico hanno l'obbligo di garantire la sicurezza e la conservazione dei beni culturali di loro appartenenza.»

Considerato il Comune di Decollatura possiede un discreto patrimonio librario e materiale multimediale acquisito a seguito dell'istituzione della Biblioteca Comunale nonché un patrimonio documentario di notevole interesse storico e culturale accumulato negli oltre due secoli di esistenza;

Considerato che è necessario procedere alla designazione dei locali di proprietà comunale per accogliere e conservare sia i beni librari facenti parte della Biblioteca sia i documenti relativi agli affari esauriti da oltre quaranta anni;

Considerato che il Comune di Decollatura dispone di un edificio di proprietà ubicato in Piazza G. Perri, già edificio delle scuole elementari, che può utilmente essere destinato a tali utilizzi;

Preso atto che le stanze al piano terra dell'edificio, già ristrutturate pochi anni fa, hanno tutte le caratteristiche necessarie per conservare il materiale e offrono condizioni adeguate per poter conservare il materiale di cui sopra;

Considerato che la vicinanza alla sede del Municipio agevola e favorisce i trasferimenti di materiale documentario e che la breve distanza rende agevoli anche gli spostamenti dei dipendenti in servizio negli uffici municipali che per motivi particolari avessero bisogno di consultare atti relativi ad affari esauriti da oltre quaranta anni;

Preso atto che alcuni locali del piano terra del suddetto edificio sono già adibiti ad altro utilizzo e pertanto è necessario coordinare la ripartizione degli spazi tra le varie destinazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Settori interessati, resi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. vo n. 267/2000.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- La premessa è parte integrante della presente deliberazione e in quanto tale si intende qui integralmente riportata;

- di designare quali locali in cui devono essere conservati i libri e gli altri beni afferenti alla Biblioteca Comunale di Decollatura nonché i documenti relativi agli affari comunali esauriti da più di quaranta anni le stanze al piano terra dell'ex edificio delle scuole elementari sito in Piazza G. Perri;
- di demandare apposito indirizzo ai Responsabili dei Settori, ognuno per le proprie competenze, per l'organizzazione e la sistemazione dei documenti afferenti alla parte storica dell'Archivio, il completamento dello spostamento dei documenti, registri, fascicoli e tutto quanto concerne affari esauriti da almeno 70 anni (vale a dire entro il 1946);
- di dare atto che le due stanze (e relativi servizi) adibite a seggio elettorale di detto edificio conserveranno la loro destinazione d'uso e pertanto non saranno interessate da quanto previsto nella presente deliberazione;
- di dare atto che in attesa della strutturazione definitiva della Biblioteca e della sezione storica dell'Archivio, gli stessi saranno aperti in via provvisoria all'utilizzo del pubblico sulla base di specifiche richieste scritte debitamente autorizzate.
- La regolare apertura al pubblico invece avverrà a seguito del completamento della ristrutturazione dell'edificio e dell'approvazione dei relativi Regolamenti.
- Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza ed il voto unanime a tal fine espresso.

IL SINDACO

F.to: (Dott.ssa Anna Maria CARDAMONE)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: (Dott. Giuseppe Piccoli)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Carmen Sinopoli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23/02/2017, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

PROT. N° 938 del 23/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Carmen SINOPOLI

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Decollatura, 23/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Carmen SINOPOLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi con decorrenza 23/02/2017 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
- è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
- è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Decollatura, 23/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Carmen SINOPOLI